



امارت اسلامی افغانستان
هیئت رهبری شرکت های امارتی



د افغانستان اسلامی امارت
د امارتی شرکتونو رهبری پلاوی



Islamic Emirate of Afghanistan Afghan Telecom Corporation

د افغان تیلی کام مخابراتی امارتی شرکت لوی ریاست
د مالی او اداری معاونیت
د تدارکاتو ریاست
د پیرو دلو امریت
د اجناسو او خدماتو پیرو دلو مدیریت

(موضوع: ترمیمات و بازسازی در دستگاه امید سبز - دستگاه شهر نو و تیلی شاپ مهتاب قلعه)

{3927}

شماره درخواست نرخدهی:

{1445/12/18}

تاریخ صدور درخواست نرخدهی به قمری:

{1403/4/5}

تاریخ صدور درخواست نرخدهی به شمسی:

جنس فوق ضرورت: ریاست اداری (مدیریت عمومی خدمات)

تاریخ ترتیب استعلام: (18 / 12 / 1445)

- (1) اداره {نام اداره تدارکاتی را درج کنید} تخصیص بودجه لازم برای تدارک اجناس/ خدمات غیر مشورتی مندرج این درخواست را دارد.
- (2) آفر سربسته شما الی {تاریخ و وقت را درج کنید} یا قبل از آن به دفتر {مدیریت خریداری امریت تهیه و تدارکات شرکت افغان تیلیکام} تسلیم داده شود.
- (3) آفر ها نیکه بعد از میعاد تسلیمی ارائه گردند، بدون اینکه باز شود مسترد می گردد. پاکت حاوی آفر باید به صورت واضح عبارت نرخ برای {نام اجناس / خدمات غیر مشورتی را درج کنید} نشانی شده باشد.
- (4) آفر ارائه شده در آفرها باید الی مدت (30) روز تقویمی سر از تاریخ ختم میعاد تسلیمی آفرها اعتبار داشته باشد.
- (5) در صورت تغییر در مقدار نیازمندی، اداره می تواند مقدار نیازمندی تقاضا شده را الی (25) فیصد زیاد و یا کم نماید، مشروط به اینکه قیمت مجموعی آن از حدود صلاحیت پولی برای درخواست نرخ گیری تجاوز ننماید.
- (6) ترجیح داخلی مطابق حکم چهارم طرز العمل تدارکات قابل اجرا است. {مورد ترجیح داخلی و فیصدی آنرا درج نمائید}.
- (7) آفر گشائی در محضر عام حتمی نبوده و فرمایش دهنده مکلف به قبول نازلترین نرخ نمی باشد. در صورت رد هر یک یا تمام آفرها فرمایش دهنده کدام مسؤلیت در قبال داوطلب تهیه/ارائه کننده ندارد.
- (8) آفر دهنده اسناد ذیل را با آفر خویش ضمیمه می نماید:
 - 1- جواز تجارتي/ فعالیت/ کار قابل اعتبار؛
 - 2- نمبر تشخیصیه مالییه؛
 - 3- اجازه نامه تولید کننده (در صورت لزوم).
 - 4-
- (9) سند نرخ گیری تکمیل و توسط شخص با صلاحیت یا نماینده تهیه/ ارائه کننده در هر صفحه مهر امضاء شده باشد.
نام کارمند صادر کننده درخواست نرخ گیری:

امضاء هیئت

امضاء هیئت

امضاء هیئت

جدول اقلام و قیمت ها

شماره	اسم و تشریح با مشخصات تخنیکی اقلام	واحد	مقدار	قیمت فی واحد به افغانی	قیمت مجموعی به افغانی
1	ترمیم دروازه موجود با برش کاری یا بزرگ سازی و نصب چوکات برای آن و نصب کاری آن در کونکس	باب	1		
2	تهیه و نصب کلکین PVC پله دار با ابعاد 160*105 سانتی متر معه پله جالی دار با استفاده از PVC7000	باب	1		
3	تهیه و نصب دروازه PVC با ابعاد 255*95 سانتی متر با استفاده از PVC7000	باب	1		
4	تهیه و نصب ایزوگام ایرانی درجه اول	متر مربع	5		
5	تهیه و نصب تخته 5 ملی چوبی با ابعاد 195*95 سانتی متر برای دروازه بام	تخته	2		
6	هموارکاری، تپک کاری، جغل فرش به ضخامت 7 سانتی و کانکریت ریزی با مارک 200 و به ابعاد 4*2.5 متر و ضخامت 15 سانتی	مکمل	مکمل		
7	برش کاری و نصب مجدد پارتیشن موجود شرکت با ابعاد 3.6*5.5 متر با اجرای کمیودات آن	عدد	1		
8	کندنکاری دیوار و انتقال مواد مخروبه از ساحه و ترمیم نیش های آن در ختم کار توسط پلستر کاری	متر مکعب	1.1		
9	تهیه و نصب دروازه PVC با ابعاد 220*100 سانتی متر با استفاده از PVC7000	باب	2		
10	ساخت زینه فلزی با 7 پته ابعاد 30*120 سانتی و چوک با ابعاد 300*120 سانتی متر با پروفیل 50*50 و انگلارن با محکم کاری نل 3 انچ در زمین با تمامی امور ایجابی	پایه	1		
11	تهیه و نصب 4 عدد شیشه ساده دبل گلاس به سایز های عدد 33*73=2 عدد 37*112=1 عدد 56*102=1	مکمل	مکمل		
12	کندنکاری دیوار و ترمیم نیش های آن در ختم کار	متر مکعب	1		
13	تهیه و نصب دروازه PVC با ابعاد 220*100 سانتی متر با استفاده از PVC7000	باب	1		
14	برش کاری پارتیشن و نصب مجدد ان مطابق درخواست (بلندی پارتیشن 3 متر)	متر	6		
15	تهیه و نصب مواد ذیل پله جالی دار سایز 80*60 سانتی = 2 عدد فقل دروازه مکمل راد 1.8، دستگیر و سلندر زمق = 2 عدد دستگیر کلکین 1 عدد، 2 عدد چپرست و 2 عدد زمق فقل دروازه تشناب 1 عدد با دستگیر و زمق چفتی PVC به تعداد 2 خاده	مکمل	مکمل		

نوت:

✓ له هغو شرکتونو څخه چی تدارکاتی پروسو کی د بنکته نرخ ورکولو او اړوند استعلام مطابق د اجناسو، خدماتو او ساختمانی چارو د تهیه او ترسره کولوکی گټونکی وبلل شی او د برندگی مکتوب ورکړل شی نو د پروژې د مجموعی قیمت څخه 10% د تضمین په ډول اخیستل کیږی.

✓ که چیرته گټونکی شرکتونه د برنده کی مکتوب څخه وروسته و نه توانیږی چی په پروژه کی درج شوی اجناس، خدمات او ساختمانی چاری تهیه او ترسره کړی نو د اړوند پروژې 10% تضمین د یو کال لپاره افغان تیلی کام مخابراتی امارتی شرکت سره د تضمین په ډول پاتی

✓ هغه شرکتونه چی په تدارکاتی پروسو کی گتونکی شی نو مکلف دی چی د اطلاعاتی د تسلیمی پر مهال د اړوند پروژې خوبستل شوی 10% تضمین سند چی په معرفی شوی اکونټ کی جمع شوی وی، د تهیه او تدارکاتو ریاست اړوند د پیروډلو آمریت ته تسلیم کری.
مجموع قیمت به ارقام بشمول مالیات : عدد
مجموع قیمت به حروف بشمول مالیات:
مجموع مبلغ مالیات به ارقام و حروف:
مجموع قیمت به ارقام بدون مالیات: عدد (قابل پرداخت)
مجموع قیمت به حروف بدون مالیات (قابل پرداخت)
مدت ضمانت (ورانتی/ گرنټی) بعد از تاریخ اكمال:
مشخصات ضم پیشنهاد می باشد:
یادداشت : هرگاه شرکت میخواهد انصراف کند باید از تاریخ استعلام نرخگیری الی دو یوم انصراف خود را بطور رسمی ارایه نماید. شرکت برنده مکلف است که بعد از برنده شدن باید جنس/خدمات را در ظرف یک هفته ارایه نماید.

مشخصات تخنیکي اجناس

شماره	اقلام	مشخصات
	آدرس مشخص شرکت: ایمیل آدرس شرکت:	
	اسم تهیه/ ارائه کننده: اسم شخص یا نماینده با صلاحیت تهیه/ ارائه کننده: امضای شخص یا نماینده تهیه/ ارائه کننده: تاریخ: شماره تلفون حتمی:	مهر تهیه/ ارائه کننده

یادداشت: فرمایش گیرنده کاپی رهنمود، ساخت و مدل، بروشور و یا فهرست تجهیزات یا خدماتی را که اكمال می نماید ضمیمه نماید. معلومات فوق جهت ارزیابی مؤثر آفرها استفاده می گردد.

شرایط تدارک و پرداخت

شرایط ذیل صرف با موافقه تحریری فرمایش دهنده قابل تغییر می باشد.

- (1) تهیه کننده مکلف به پرداخت تأمینات و تضمینات می باشد، تأمینات از سر جمع پول 5 الی 15 فیصد اخذ میگردد و بعد از تکمیل و رانتهی به اکانت شرکت انتقال میگردد.
- (2) بعد از اكمال خدمات غیر مشورتی/ تهیه اجناس، تهیه/ارائه کننده باید نسخه اصلی و (2) کاپی بل (Invoice) را به فرمایش دهنده تسلیم نماید؛
- (3) پرداخت توسط فرمایش دهنده، طی مدت (30) روز کاری درمقابل مقدار واقعی اجناس/خدمات غیر مشورتی تهیه شده صورت می گیرد.
- (4) فرمایش دهنده میتواند در حالات ذیل با ارسال اطلاعیه کتبی به تهیه/ارائه کننده، امر خریداری را کاملاً یا قسماً فسخ نماید:
 - 1- تهیه/ارائه کننده موفق به تحویل بخش یا تمام اجناس در ظرف مدت معینه در امر خریداری نشود؛
 - 2- تهیه /ارائه کننده موفق به اجرای مکلفیت های دیگر تحت امر خریداری نشود.
 - 3- هرگاه در اجناس اكمال شده یا خدمات ارائه شده نواقص و یا کاستی ها مشاهده گردد، تهیه/ارائه کننده مکلف به رفع نواقص و کاستی ها در مدت (3) روز کاری بعد از دریافت اطلاعیه در مورد می باشد، در غیر آن فرمایش دهنده می تواند امر خریداری را فسخ نماید.
 - 4- هرگاه تهیه/ارائه کننده، در جریان داوطلبی و یا حین اجرای وظایف محوله تحت امر خریداری اقدام به فساد و تقلب نموده باشد.
 - (5) هرگاه در درخواست نرخ گیری میعاد ضمانت (وارنتی/ گرننتی) تصریح گردیده باشد، تهیه/ارائه کننده مکلف به تعویض در طول مدت معینه می باشد.

اصلاح اشتباهات محاسبوی

(1) اشتباهات محاسبوی طور ذیل تصحیح می گردد:

- 1- در صورت تفاوت میان مبلغ به ارقام و حروف، مبلغ به حروف قابل اعتبار می باشد؛
- 2- در صورتیکه تفاوت میان قیمت فی واحد و قیمت مجموعی وجود داشته باشد، قیمت فی واحد برای ارزیابی قیمت ها و ترتیب امر خریداری قابل اعتبار می باشد؛
- 3- در صورت موجودیت تفاوت میان نرخ فی واحد و قیمت مجموعی (حاصل ضرب مقدار در نرخ فی واحد)، نرخ فی واحد قابل اعتبار می باشد، هرگاه از نظر فرمایش دهنده اشتباه در نقاط اعشاری در قیمت فی واحد برجسته باشد، در این صورت قیمت مجموعی اقلام طوریکه نرخ داده شده است قابل اعتبار بوده و قیمت فی واحد باید اصلاح شود.
- 4- فرمایش دهنده مطابق مندرجات فوق اشتباهات محاسبوی را اصلاح و بعد از اخذ موافقه کتبی داوطلب در قیمت مجموعی آفر محاسبه می نماید.
- 5- داوطلب مکلف به پذیرش اشتباهات محاسبوی در آفر خویش می باشد. در صورت عدم پذیرش اشتباهات محاسبوی توسط داوطلب، آفر وی رد می گردد.